



Instruktioner för nytt e-postkonto - Microsoft Outlook 2016

Här följer en guide som steg för steg följer dig genom processen att konfigurera ett e-postkonto för Microsoft Outlook 2016 – Ring vår support på 044 – 12 95 13 ifall du stöter på problem.

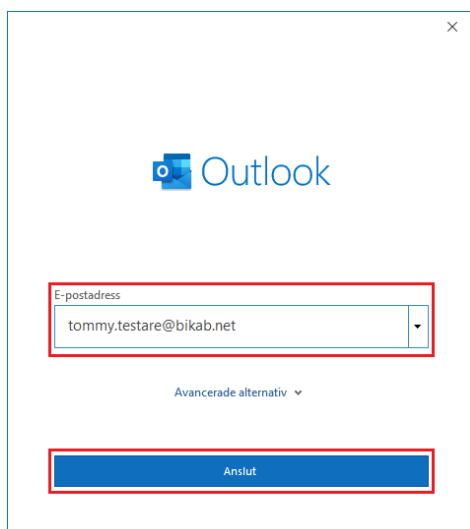
Var beredd på att få uppge kundnummer samt e-postadress.

Steg 1: Starta Microsoft Outlook 2016.

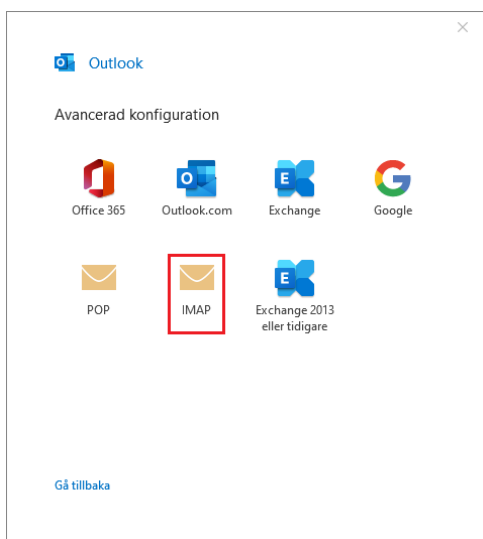


Steg 2: Fyll i din e-postadress och klicka på Anslut.

Din e-postadress kan antingen sluta på @bikab.net eller @kund.biknet.se.



Steg 3: Klicka på IMAP.





Steg 4: Fyll i dina uppgifter likt bilden nedan och klicka på Nästa.

Inkommande e-post

Server: mailin.bikab.com Port 143

Utgående e-post

Server: mailout.bikab.com Port 587

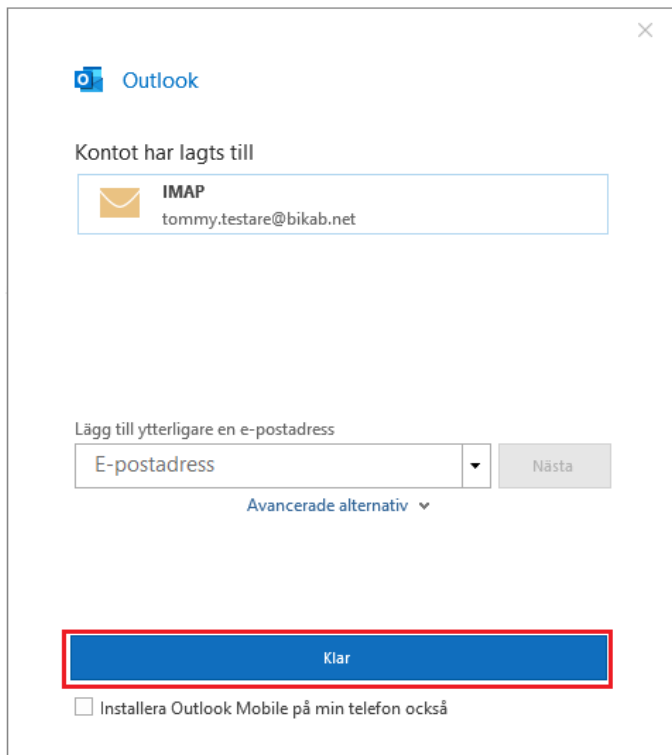
Steg 5: Fyll i ditt lösenord och klicka på Anslut

Lösenordet är det lösenordet du har fått i samband med beställningen av din e-postadress.



Steg 6: Klicka nu på klar för att stänga installationen.

OBS! Bocka ur: "Installera Outlook Mobile på min telefon också."



Steg 7: Nu är e-postadressen tillagd och Microsoft Outlook 2016 startas och installationen är färdig.

