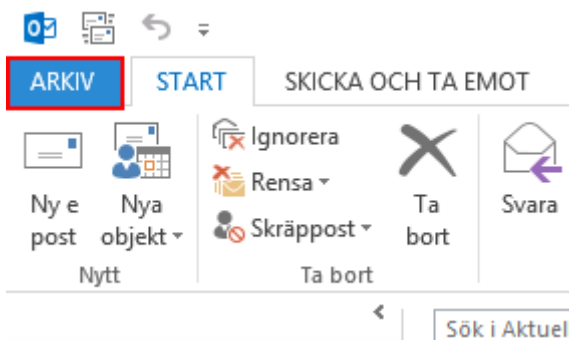


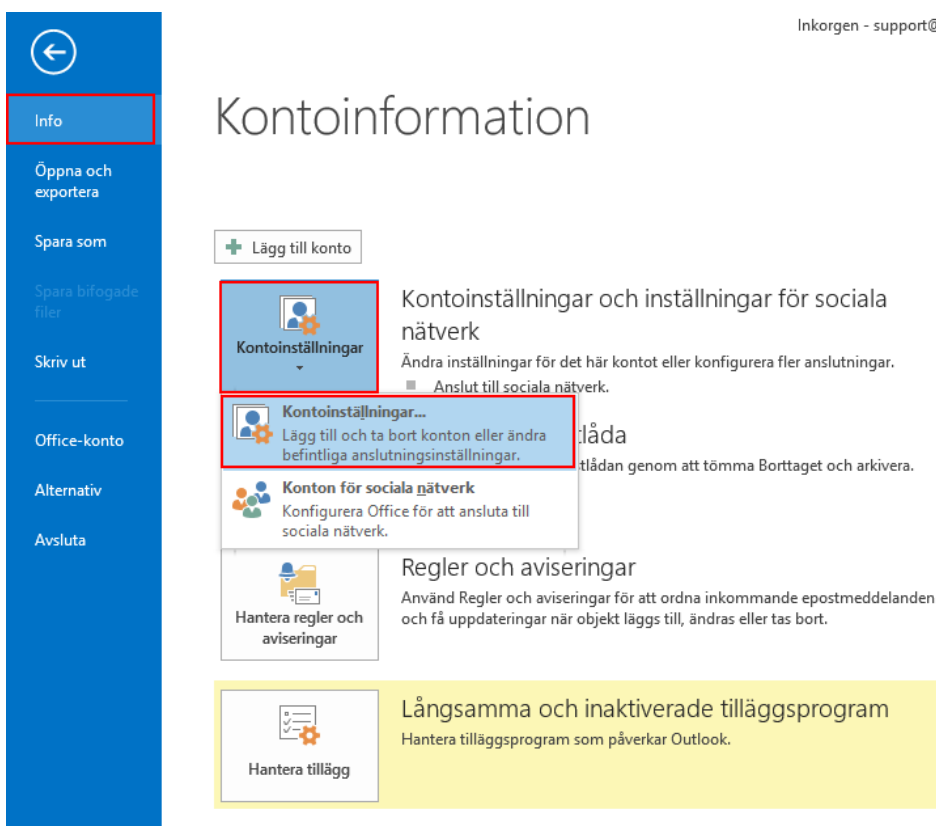
Steg 1 – Starta Outlook 2013.



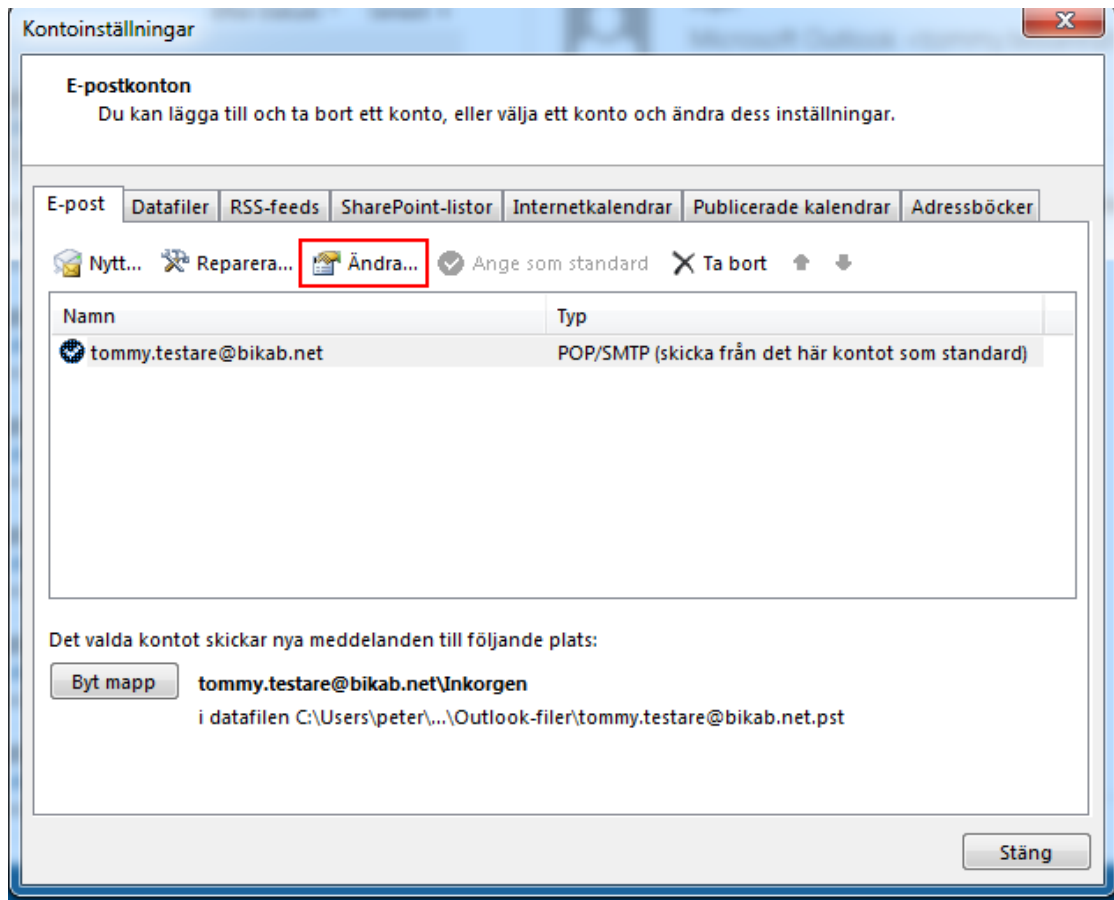
Steg 2 – Välj "Arkiv".



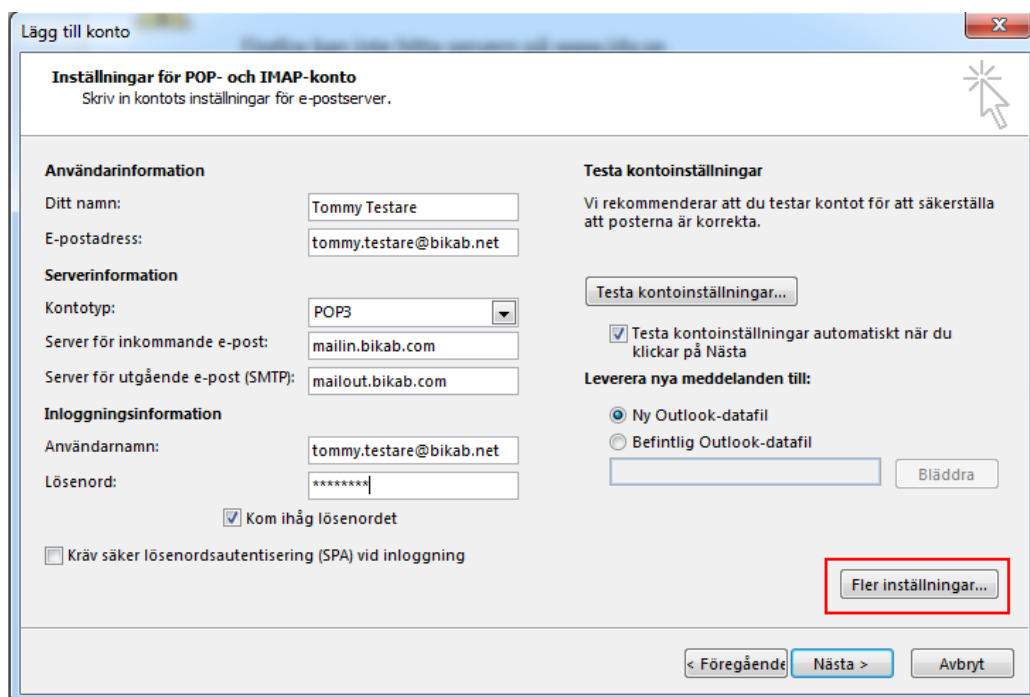
Steg 3 – Välj "Info" – "Kontoinställningar" – "Kontoinställningar..."



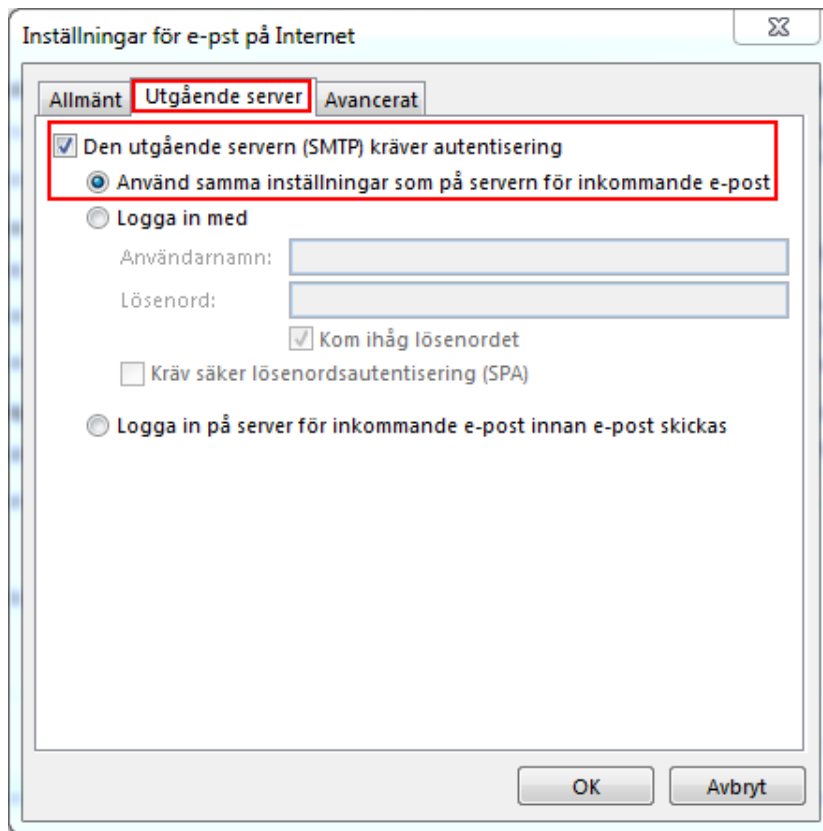
Steg 4 – Välj det kontot du ska göra justeringen på OBSERVERA – Har du flera e-postkonton så måste du upprepa stegen för varje konto. Välj e-postkontot du vill göra justeringen på och klicka på "Ändra".



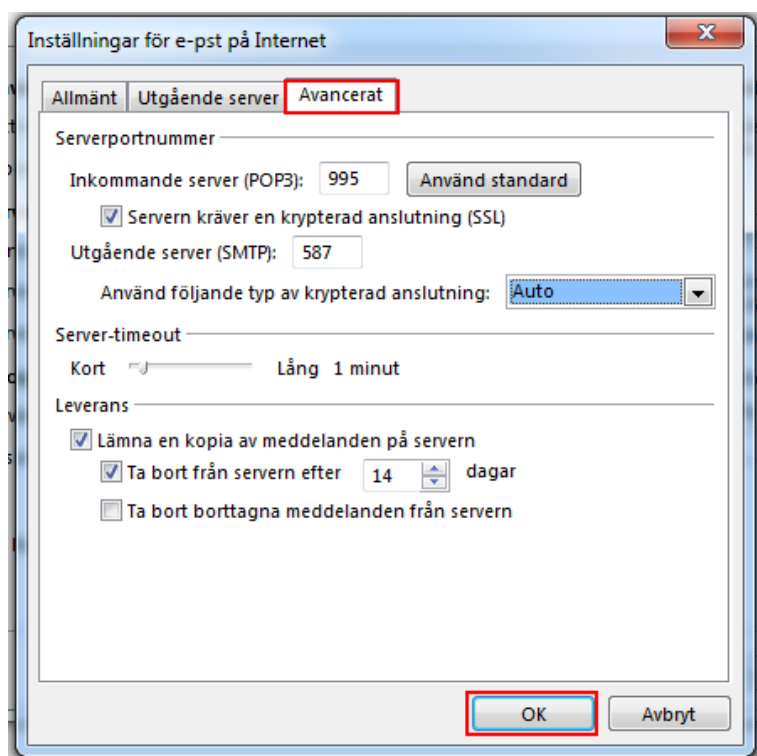
Steg 5 – Klicka på knappen "Fler inställningar.."



Steg 6 – Välj fliken ”Utgående server” och bocka i ”Den utgående servern (SMTP) kräver autentisering. Se till att valet ”Använd samma inställningar som på servern för inkommande e-post.” är valt.



Steg 7 – Välj fliken ”Avancerat” och Fyll i uppgifterna likt nedan. Klicka på ”OK”.



Steg 8 – Du kommer nu tillbaka till menyn i Steg 5 klicka nu på "Nästa."

Lägg till konto

Inställningar för POP- och IMAP-konto
Skriv in kontots inställningar för e-postserver.

Användarinformation
Ditt namn: Tommy Testare
E-postadress: tommy.testare@bikab.net

Serverinformation
Kontotyp: POP3
Server för inkommande e-post: mailin.bikab.com
Server för utgående e-post (SMTP): mailout.bikab.com

Inloggningsinformation
Användarnamn: tommy.testare@bikab.net
Lösenord: *****
 Kom ihåg lösenordet
 Kräv säker lösenordsautentisering (SPA) vid inloggning

Testa kontoinställningar
Vi rekommenderar att du testar kontot för att säkerställa att posterna är korrekta.
Testa kontoinställningar...
 Testa kontoinställningar automatiskt när du klickar på Nästa

Leverera nya meddelanden till:
 Ny Outlook-datafil
 Befintlig Outlook-datafil
Bläddra

Fler inställningar...

< Föregående **Nästa >** Avbryt

Steg 9 – Nedan bild visas när justeringen för SSL är färdiga. Klicka på "Slutför" för att stänga. Du har nu justerat dina inställningar i Outlook 2013.

Lägg till konto

Klart!
Vi har all den information vi behöver för att konfigurera ditt konto.

Lägg till ett annat konto...

< Föregående **Slutför** Avbryt